



www.gr.ch/impieghi

GRIGIONI

Amministrazione cantonale: un datore di lavoro moderno per un collaboratore motivato come Lei.

funzionario/a incaricato/a (80 %)

Ufficio della circolazione
Ringstrasse 2
7001 Coira

Mansioni: quale funzionario/a incaricato/a è responsabile degli affari amministrativi nel team dell'ufficio esterno di Samedan. Collabora all'ammissione alla circolazione di veicoli e di conducenti, fornisce informazioni scritte e telefoniche, presta servizio allo sportello e sbriga lavori di cancelleria generali.

Profilo richiesto: per svolgere queste funzioni dispone di una formazione commerciale o di una formazione equivalente. Presupponiamo ottime capacità d'espressione scritta e orale, nonché conoscenze informatiche. Apprezza il contatto con l'utenza e sa esprimersi bene in italiano. La sua capacità di lavorare in team e la flessibilità completano il suo profilo.

Volume di lavoro: 80 %

Assunzione della funzione: 1° settembre 2013

Luogo di lavoro: Samedan

Termine di annuncio: 12 luglio 2013

Persona di riferimento: Richard Peretti, telefono 081 257 80 10,
richard.peretti@stva.gr.ch

Attendiamo con piacere la sua candidatura completa.